# Cronograma

A tabela abaixo avalia o Cronograma. Para avaliação dos campos abaixo o avaliador deve responder as perguntas com sim (aprovado) não (reprovado) ou NA (não se aplica). Caso a avaliação do tópico seja não ou NA, preencher o campo Descrição da Não Conformidade explicando o motivo da resposta ser não ou NA.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tópico** | **Avaliação** | **Descrição da Não Conformidade** |
| **Completeza** | | |
| COM.01 - As datas de início e fim de cada atividade do processo do projeto foram definidas? | SIM |  |
| COM.02 - O esforço necessário para realização de cada atividade do processo do projeto foi definido? | SIM |  |
| COM.03 - O caminho crítico das atividades do processo foi identificado no Cronograma? | SIM |  |
| COM.04 - Foram identificadas as relações de procedência entre as atividades? | SIM |  |
| COM.05 - Foram definidos os marcos e ptos de controle? | SIM |  |
| COM.06 - Foram lançados os custos de cada profissional envolvido no projeto? | SIM |  |
| COM.07 - Foi gerada a baseline do cronograma? | SIM |  |
| **Clareza** | | |
| CLA.01 - O texto atende aos padrões gramaticais e ortográficos esperados? | SIM |  |